



Schule Mühleberg

Schulbüchlein 2024/25





Inhaltsverzeichnis

Einleitung der Schulleitung	3
Ferienkalender	4
Schulkommission, Schulleitung	5
Sekretariat, Schulsozialarbeit, Schulbus, TAS	6
Schulhäuser, Hauswartdienst, Lehrpersonen	7-8
Nützliche Adress- und Telefonlisten	9-10
Kleines ABC, allgemeine Hinweise	11-13
Schulregeln	14
Termine rund um die Schule	15-16
Regelung der Absenzen und Dispensationen	17-20



Liebe Eltern
Liebe Erziehungsberechtigte
Liebe Lernende

Wir hoffen, dass Sie und ihre Familie eine angenehme Sommerpause hatten. Mit dem Schulbüchlein möchten wir Ihnen einige wichtige Informationen geben um einen guten Start ins neue Schuljahr zu gewährleisten.

Wir freuen uns sehr darauf mit der ganzen Schülerschaft unterwegs sein zu dürfen, zu begleiten, unterstützen, fördern, fordern, sich Zeit nehmen, lernen und lehren, Freiräume gewähren, Vertrauen gewinnen und vieles mehr.

Wir sind dankbar alle Stellen besetzt oder eine anderweitige Lösung gefunden zu haben.

Im kommenden Schuljahr werden wir unser Leitbild überarbeiten und Sie zu gegebener Zeit darüber informieren.

Wir legen grossen Wert auf eine transparente und offene Kommunikation zwischen Eltern und Schule. Bitte zögern Sie nicht, uns bei Fragen oder Anliegen zu kontaktieren.

Was sonst noch alles ansteht im neuen Schuljahr, erfahren Sie am Elternabend. Wir freuen uns, Sie kennenzulernen.

Nun wünschen wir allen einen guten Schulstart und auf viel Erfreuliches.

Vielen Dank für Ihre Unterstützung und Ihr Engagement.

Herzliche Grüsse

Rachèle Schlecht

Dewis Möri

(Illustration: Sporttag Alleniüften)



Ferienplan 2024/25 Schule Mühleberg

Immerwährender Ferienkalender nach Kalenderwochenzählung (DIN-Norm)

Sportferien	Woche 8
Frühlingsferien	Wochen 15 bis 17 (Kindergarten bis 6. Klasse) Wochen 15 und 16 (7.-9. Klasse)
Sommerferien	Wochen 28 bis 32
Herbstferien	Wochen 39 bis 41
Winterferien	Wochen 52 und 1 oder 53 und 1

Ferierendaten

Kindergarten bis 6. Klasse (Zyklus 1+2)

Herbst 2024	3 Wochen: Samstag, 21.09.2024 – Sonntag, 13.10.2024
Winter 2024/25	2 Wochen: Samstag, 21.12.2024 – Sonntag, 05.01.2025
Sport 2025	1 Woche: Samstag, 15.02.2025 – Sonntag, 23.02.2025
Frühling 2025	3 Wochen: Samstag, 05.04.2025 – Sonntag, 27.04.2025
Sommer 2025	6 Wochen: Samstag, 05.07.2025 – Sonntag, 10.08.2025
Herbst 2025	3 Wochen: Samstag, 20.09.2025 – Sonntag, 12.10.2025
Winter 2025/26	2 Wochen: Samstag, 20.12.2025 – Sonntag, 04.01.2026
Sport 2026	1 Woche: Samstag, 14.02.2026 – Sonntag, 22.02.2026
Frühling 2026	3 Wochen: Samstag, 03.04.2026 – Sonntag, 26.04.2026
Sommer 2026	5 Wochen: Samstag, 04.07.2026 – Sonntag, 09.08.2026

7.-9. Klasse (Zyklus 3)

Herbst 2024	3 Wochen: Samstag, 21.09.2024 – Sonntag, 13.10.2024
Winter 2024/25	2 Wochen: Samstag, 21.12.2024 – Sonntag, 05.01.2025
Sport 2025	1 Woche: Samstag, 15.02.2025 – Sonntag, 23.02.2025
Frühling 2025	2 Wochen: Samstag, 05.04.2025 – Sonntag, 20.04.2025
Sommer 2025	6 Wochen: Samstag, 05.07.2025 – Sonntag, 10.08.2025
Herbst 2025	3 Wochen: Samstag, 20.09.2025 – Sonntag, 12.10.2025
Winter 2025/26	2 Wochen: Samstag, 20.12.2025 – Sonntag, 04.01.2026
Sport 2026	1 Woche: Samstag, 14.02.2026 – Sonntag, 22.02.2026
Frühling 2026	2 Wochen: Samstag, 03.04.2026 – Sonntag, 19.04.2026
Sommer 2026	5 Wochen: Samstag, 04.07.2026 – Sonntag, 09.08.2026

Die aufgeführten Daten enthalten jeweils den ersten und letzten vollen Ferientag. Schulfrei ist ferner der Freitag nach Auffahrt und der Freitagnachmittag vor den Sommerferien.

Im Jahr, welches einem Jahr mit 53 Wochen folgt, dauern die Sommerferien 6 Wochen (Wochen 27 bis 32).



Schulkommission Mühleberg

Herren-Brauen Anita , Präsidentin Breite 101 3204 Rosshäusern	079 246 54 36 anitaherren@gmail.com
Loser Martin Matte 4B 3202 Frauenkappelen	079 287 39 08 martinloser@gmx.ch
Blattner-Bolliger Denise Schlösslistrasse 6 3202 Frauenkappelen	076 502 24 39 denise.blattner@swissonline.ch
Fasolin Häfliger Sarah Mühleweg 6 3204 Rosshäusern	079 614 08 17 sarah.fasolin@gmx.net
Minder-Patzen Andrea Kleinfeldweg 14 3205 Mauss	079 372 72 20 andreaminder@bluewin.ch
Spahni Beatrice Dorfstrasse 21 3205 Mauss	079 563 51 29 beatricespahni@gmx.ch

Sekretariat Schulkommission

Rohrer Franziska Kirchweg 4, 3203 Mühleberg	Montag, Dienstag, Freitagmorgen 031 754 14 18 franziska.rohrer@muehleberg.ch Schülertransporte, Administration Tages- schule, Sekretariat Schulkommission
Gemeindeverwaltung Mühleberg	031 754 14 14

Schulleitung

Schlecht Rachele	031 751 01 85 rachele.schlecht@aluff.ch
Möri Dewis	031 751 01 85 dewis.moeri@aluff.ch
Adresse Schulleitung Buchstrasse 30 3205 Allenlütten	



Sekretariat Schulleitung

Rüfenacht-Balmer Karin	Bürozeiten: Montagnachmittag, Dienstag, Mittwochmorgen und Donnerstag 031 751 01 85 / buero@aluff.ch
-------------------------------	--

Schulsozialarbeit

Kadri Nadia Buchstrasse 30 3205 Allenlüften	Bürozeiten: Dienstag und Freitag andere Zeiten telefonisch erreichbar (ausser: Mittwoch-/Donnerstagnachmittag) 079 625 94 18 / ssa.kadri@sodirela.ch
--	---

SchulbusfahrerInnen

Routen: "Ledi-Mühleberg" "Marfeldingen-Strassacher" "Oberei-Mühleberg" "Rüplisried-Rosshäusern Dorf"	Bossi Gottfried 079 414 59 70 Nadig Helena 079 501 46 55 Stooss Daniela 079 674 68 54 Trachsel Verena 079 777 03 68
Abwechselnd auf diesen Routen Di, Do	Wehner Béatrice 076 562 87 90
"Rosshäusern-Michelsforst" Mo, Di, Do, Fr Mi	Kramer Edi 079 325 63 07 Aebi Matthias 079 211 94 30

Tagesschule > TAS

Buchstrasse 32 3205 Allenlüften	031 751 21 65 tagesschule@muehleberg.ch Abmeldungen sowie Anmeldungen für TAS light per Telefon (Combox) oder Mail, bis spätestens um 08.30 Uhr des je- weiligen Tages! Es ist Sache der Eltern, ihre Kinder auch bei schulischen Anlässen (Ausflüge, La- ger, schulfrei etc.) bei der TAS abzumel- den.
------------------------------------	---



Adress- und Telefonliste Schulhäuser

Zyklus 1	Klassenlehrpersonen
Kindergarten Eichhörnchen	Haussener Alexandra
Kindergarten Fuchs	Cotting Michelle
Kindergarten Hase Buchstrasse 30b 3205 Allenlüften	Derungs Anita/Stürzinger Irène
1./2. A + B Buchstrasse 30b 3205 Allenlüften 031 751 11 84 E-Mail Lehrpersonen: <i>vorname.nachname@aluft.ch</i>	Probst Karin, KL 1./2. A Michel Nadine, KL 1./2. B Zysset Marianne, KL 1./2. B
Zyklus 2	Klassenlehrpersonen
3./4 Klasse A, B Buchstrasse 30b 3205 Allenlüften 031 751 11 84	Bützer Ramona, KL 3./4. A Eckert Mirjam, KL 3./4. B
IK DaZ Buchstrasse 30b 3205 Allenlüften 031 751 11 84	Sprenger Michal (Mo, Di, Mi) Schrantz Gabriela (Do, Fr)
5. und 6. Klasse Buchstrasse 30 3205 Allenlüften 031 751 01 89 E-Mail Lehrpersonen: <i>vorname.nachname@aluft.ch</i>	Hebeisen Daniel, KL 5 Hänggeli Beat, KL 6



Zyklus 3	Klassenlehrpersonen
<p>7.-9. Klasse Buchstrasse 30 3205 Allenlütten 031 751 01 89</p> <p>E-Mail Lehrpersonen: <i>vorname.nachname@aluff.ch</i></p>	<p>Kauz Renate, KL 7A Möri Dewis, KL 7A Jutzi Melina, KL 7B Mumenthaler Fabian, KL 7B Gerber Eveline, KL 8A Züger Bettina, KL 8A Flühmann Melanie, KL 8B Martí Stefan, KL 8B Psota Rebekka, KL 9A Liechti Max, KL 9A Bolter Melina, KL 9B Shatrolli Denis, KL 9B</p>

<p>Hauswartdienst Riesen Hanspeter 031 751 19 11 <i>hanspeter.riesen@muehleberg.ch</i></p>	
---	--



Schulfest 2023/24: SchülerInnen-LehrerInnen Match



Nützliche Adress- und Telefonlisten

Bibliothek Allenlüften		
Buchstrasse 30	Mo + Fr 15.00 - 17.00 Uhr Do 18.00 - 19.30 Uhr spezielle Öffnungszeiten während der Ferien (siehe Aushang Bibliothek und Website).	buecher-muehle@bluewin.ch https://muehleberg.biblioweb.ch

Kirchliche Unterweisung (KUW) 3203 Mühleberg			
Sekretariat Kirchgemeinde	B. Moretto	Buchstrasse 3	031 751 39 03 kg.muehleberg@bluewin.ch
Pfarrer	Ch. Böhm	9. Klasse + Konfirmation	031 751 01 16 christfried.boehm@ ref-muehleberg.ch
SDM/Katechet	L. Sievi	2.-8. Klasse	031 751 39 04 lukas.sievi@ ref-muehleberg.ch

Kirchliche Unterweisung (KUW) 3202 Frauenkappelen			
Sekretariat Pfarramt		Murtenstr. 72	031 926 10 62
Pfarrerin	C. Miller	8.+9. Klasse	031 926 10 62 claudia.miller@kirchenregion- laupen.ch
Katechetin	L. Kunz	7.+8. Klasse	077 429 07 18 leamurrietakunz@outlook.de

Römisch-katholischer Unterricht			
Pfarrei St. Mauritius	Waldmannstr. 60	3027 Bethlehem	031 996 10 80 mauritus.bern@kathbern.ch

Regionale Musikschule 3177 Laupen		
Sekretariat	Bei Abwesenheit Telefonbeant- worter oder Mail	031 505 12 70 musikschule@laupen.ch

Spezialunterricht			
Begabten- förderung	N. Aebersold		nina.aebersold@ base4kids.ch
DaZ	Y. Burger		031 751 11 84
Integrative Förderung	Team IF	Buchstrasse 30b 3205 Allenlüften	031 751 12 85 031 751 01 89
Logopädie Stv.	R. Mooser		031 751 09 22
Psychomotorik	M. Gruber	Primarschule Kappelenring 36 3032 Hinterkappelen	031 909 29 25 meret.gruber@ schulen.wohlenbe. ch



Schularzt/Schulzahnarzt			
Mühleberg			
Dr. med. D. Custer	Murtenstr. 28	3203 Mühleberg	031 751 18 00
Dr. med. dent. D. Terzic	Rehhagstr. 7	3018 Bern	031 991 11 71
Dr. med. dent. H. Jünger	Mühlestr. 2	3177 Laupen	031 747 70 25
Frauenkappelen			
Schulzahnklinik Bümpliz	Frankenstr. 1	3018 Bern	031 321 59 59
BIZ Berufsberatung	Bremgartenstr. 37	3001 Bern	031 633 81 00
Elternforum	Rüegsegger Ursula, Präsidentin www.efm-muehleberg.ch efm.muehleberg@gmx.ch		079 244 12 19
Erziehungsberatung EB	Effingerstr. 12	3011 Bern	031 633 41 41
Regionales Schulinspektorat Bern-Mittelland, Kreis 8			
Zentrales Sekretariat	Tel. 031 633 87 55		
Schulinspektor M. Mosimann	Eigerplatz 5 Postfach 364	3000 Bern 14 Mattenhof	
Internet Adressen Schulen/Bildung			
Schule Mühleberg:		www.schulemuehleberg.ch	
Einwohnergemeinde Mühleberg:		www.muehleberg.ch	
Einwohnergemeinde Frauenkappelen:		www.frauenkappelen.ch	
Bildungs- und Kulturdirektion des Kantons Bern:		www.bkd.be.ch	
ROKJA Mühleberg/Frauenkappelen			
Buchstrasse 31, 3205 Allenlütten martina.beyeler@rokja-sensetal.ch		031 752 01 49 oder 079 643 98 68	



Kleines ABC mit wichtigen Informationen

Beurteilungen

Die Schülerinnen und Schüler der Volksschule des Kantons Bern erhalten am Ende des 2. und ab dem 4. Schuljahr jährlich einen Beurteilungsbericht.

Im Kindergarten, in der 1. und 3. Klasse erhalten Sie jeweils Ende Schuljahr lediglich das Protokoll des Standortgesprächs, welches Sie bereits nach dem Gespräch unterzeichnet haben, und das Formular > Bestätigung des Unterrichtsbesuchs.

Sie müssen lediglich Kenntnis davon nehmen, ohne Unterschrift. Bitte geben Sie die Formulare in der ersten Schulwoche nach den Sommerferien Ihrem Kind wieder mit in die Schule.

Standortgespräche/Elterngespräche

Das Standortgespräch/Elterngespräch findet einmal pro Schuljahr statt. Das Gespräch ist das Kernstück der Bildungs- und Erziehungspartnerschaft von Schule und Eltern. Im Standortgespräch tauschen sich die Lehrpersonen mit den Eltern und in der Regel mit den Schülerinnen und Schülern über deren Lern-, Entwicklungs- und Leistungsstand in den verschiedenen Fachbereichen und bezüglich der überfachlichen Kompetenzen aus.

Die Standortgespräche finden auf allen Stufen in der Zeit zwischen Dezember bis Februar statt.

Fremdsprachige Kinder

Damit fremdsprachige Kinder möglichst schnell die Unterrichtssprache erlernen, können sie den Unterricht "Deutsch als Zweitsprache (DaZ)" besuchen. Die Eltern werden beim „Einschreiben“ (Anmeldung für die Schule resp. Kindergarten) mit einem entsprechenden Schreiben auf den DaZ Unterricht hingewiesen, Die Lektionenzahl ist beschränkt.

Den DaZ Unterricht erteilt Yvonne Burger. Der Unterricht wird von der Schulleitung bewilligt.

Die Kinder und Jugendlichen aus der Kollektivunterkunft besuchen den Unterricht im IK DaZ (Intensivkurs Deutsch als Zweitsprache).



Gesuche

Sämtliche Gesuche reichen Sie bitte **vier Wochen vor Beginn der Abwesenheit bei der Schulleitung** ein, **inklusive Kopie an** die betreffende **Klassenlehrperson**.

Klapp

Klapp ist unsere digitale Kommunikationsplattform, die speziell für den Bildungsbereich entwickelt wurde. Sie vereinfacht die Kommunikation zwischen Lehrpersonen, Eltern und Lernenden.

Läuse

Immer wieder tauchen Läuse auf den Köpfen von Kindern auf. Sollte Ihr Kind einmal davon betroffen sein, informieren Sie bitte in jedem Fall sofort die Klassenlehrperson Ihres Kindes. Jeweils nach den Herbstferien findet die Kontrolluntersuchung (Kiga – 6. Klasse) statt.

Memo

Am Ende eines Quartals erhalten die Schülerinnen und Schüler ein Blatt (memo) mit wichtigen Informationen und Daten zum Schulbetrieb für das nächste Quartal.

Schularztuntersuchung

Die schulärztliche Untersuchung findet im Kindergarten, in der 4. und der 8. Klasse statt. Die nötigen Informationen erhalten Sie jeweils vom Sekretariat der Schulleitung (via Klapp).

Schulbesuche

Gerne kann ein Schulbesuch auf Voranmeldung bei der entsprechenden Lehrperson gemacht werden.

Schulbus

Sorgen Sie bitte dafür, dass Ihr Kind pünktlich an der vorgegebenen Haltestelle (siehe Fahrplan) wartet. Da die Zeiten eingehalten werden müssen, kann die Fahrerin/der Fahrer nicht auf verspätete Kinder warten.

Schulhausregeln

Die geltenden Verhaltensregeln für alle Schülerinnen und Schüler sind in allen Klassenzimmern am Info-Brett angeschlagen und sind verbindlich.



Schulweg

Der Schulweg sowie ein einwandfreier, verkehrstüchtiger Zustand der Velos/Mofas liegen im gesetzlichen Verantwortungsbereich der Eltern. Zur besseren Sichtbarkeit empfiehlt die Schule Mühleberg das Tragen eines Leuchtbändels / Leuchtweste.

Schulzahnärztliche Untersuchung

Jedes Kind hat eine Schulzahnpflegekarte. Die Karte wird bei der Klassenlehrkraft aufbewahrt. Die Kontrolluntersuchung muss **in jedem Schuljahr** durchgeführt werden. Wird diese Untersuchung bei der Schulzahnärztin Frau Dr. D. Terzic oder beim Schulzahnarzt Dr. H. Jünger durchgeführt, übernimmt die Gemeinde die Kosten der Kontrolluntersuchung.

Spezialunterricht

Nach Abklärungen durch Fachpersonen oder Antrag der Erziehungsberatung Bern kann für Kinder mit entsprechender Diagnose durch die zuständige Schulleitung Spezialunterricht bewilligt werden. Der Unterricht wird an unserer Schule durch ausgebildete Speziallehrpersonen erteilt:

Begabtenförderung	Frau N. Aebersold
Besonderes Volksschulangebot (bVSA integrativ)	Frau M. Meier Frau N. Ernst Herr R. Pfammatter
Deutsch als Zweitsprache (DaZ)	Frau Y. Burger
Integrative Förderung Allenluffen (IF)	Frau N. Hofer (Kiga–2. Kl.) Frau D. Greiner (Kiga, 3./4. Kl.) Frau A. Wenger (5. Kl.) Frau F. Aeschlimann (6. Kl.) Frau J. Zühlke (7.-9. Kl.) Frau R. Psota (7.-9. Kl.)
Logopädie (Stellvertretung)	Frau R. Mooser
Psychomotorik	Frau M. Gruber, Primarschule Hinterkappelen

Der Spezialunterricht an unserer Schule ist kostenlos.

Tagesschule

Falls Ihr Kind krank oder sonst verhindert ist, melden Sie dies unter der Nummer 031 751 21 65 (Tagesschule) oder per Mail tagesschule@muehleberg.ch bis 08.30 Uhr des jeweiligen Tages ab.



Schulregeln Schule Mühleberg

Im Schulhaus und in der Sporthalle

Du schaltest dein Handy auf Flugmodus.

Bei Nichteinhalten dieser Regel, wird das Handy eingezogen und steht am Ende des Tages wieder abholbereit.

Im textilen und technischen Gestalten ist das Tragen von Schuhen Pflicht.

Unterricht

Du bist höchstens 15 Minuten vor Unterrichtsbeginn auf dem Schulareal, **nach dem 1. Läuten kannst du das Schulhaus betreten.**

Während der Unterrichtszeit verhältst du dich ruhig in den Gängen und in den Schulzimmern.

Im Unterricht trägst du keinen Hut und keine Mütze.

Pausen

Die grosse Pause verbringst du draussen.

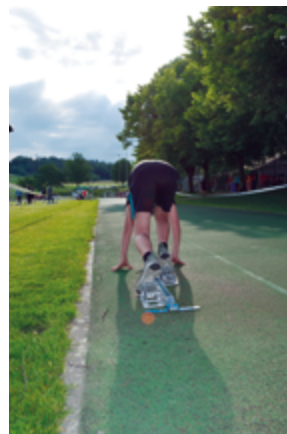
Du verlässt das Schulareal nicht.

Anstand und Höflichkeit

Alle grüssen sich gegenseitig (wenn möglich mit Namen).

Alle tragen Sorge zum Material und zeigen Respekt gegenüber Mensch und Umwelt.

Jedes Schulhaus pflegt zusätzlich interne Regeln.





Termine rund um die Schule

August

12.08.	Schulbeginn für alle Schülerinnen und Schüler: 8.20 Uhr Kindergärten > Beginn 09.00 Uhr	1.-9. Kl. KG
19.08.	Elternabend Zyklus 3, 19.00 Uhr	7.-9. Kl.
20.08.	Elternabend Zyklus 2, 19.00 Uhr	3./4. Kl.
21.08.	Informationsabend für weiterführende Schulen, 18.30 Uhr in Laupen	8.+9. Kl.
26.08.	Elternabend Zyklus 2, 19.00 Uhr	5. und 6. Kl.
27.08.	Elternabend Zyklus 1, 19.00 Uhr	1./2. Kl.

September

16. – 20.09.	Fototermine	KG – 9. Kl.
21.09.-13.10.	Herbstferien	KG – 9. Kl.

Oktober

14.10.	Schulbeginn nach Stundenplan	KG – 9. Kl.
14./15.10.	Ordentliche Läusekontrolle	KG – 6. Kl.
17.10.	OL Region Laupen	5.-9. Kl.

November

04.11.	Nachmittag schulfrei für alle (WB Lehrpersonen)	KG – 9. Kl.
14.11.	Zukunftstag	5. – 7. Kl.
15.11.	Klippertmorgen	KG – 9. Kl.
29.11.	Schulfrei für alle (WB Lehrpersonen)	KG – 9. Kl.

Dezember

02.12.	Schulfrei für alle (Fachgruppentag)	KG – 9. Kl.
21.12.-05.01.	Winterferien	KG – 9. Kl.

Januar

06.01.	Schulbeginn nach Stundenplan	KG – 9. Kl.
27.01.	Klippertmorgen	KG – 9. Kl.



Februar

15.02.-23.02.	Sportwoche	KG – 9. Kl.
24.02.	Schulbeginn nach Stundenplan	KG. – 9. Kl.

März

12.03.	Schulfrei für alle (Fachgruppen)	KG – 9. Kl.
--------	----------------------------------	-------------

April

05.04.-20.04.	Frühlingsferien	7. – 9. Kl.
05.04.-27.04.	Frühlingsferien	KG – 6. Kl.
21.04.	Ostermontag	KG – 9. Kl.
22.04.	Schulbeginn nach Stundenplan	7. – 9. Kl.
28.04.	Schulbeginn nach Stundenplan	KG – 6. Kl.

Mai

06.05.	Klippertmorgen	KG – 9. Kl.
14.05.	Schulfrei für alle (Berner Bildungstag)	KG – 9. Kl.
28.05.	Schulfrei für alle (Organisationstag)	KG – 9. Kl.
29.-30.05.	Schulfrei für alle („Brücke“ Auffahrt)	KG – 9. Kl.

Juni

03.06	Wellentag	KG – 9. Kl.
09.06.	Pfingstmontag	KG – 9. Kl.
26.06.	Nachmittag schulfrei für alle (Stufenhalbtage)	KG – 9. Kl.

Juli

03.07.	Schulfest	KG – 9. Kl.
05.07.-10.08.	Sommerferien	KG – 9. Kl.

Weitere Termine und Klassentage/-lager entnehmen Sie dem „memo“, auf www.schulemuehleberg.ch oder direkt von der Klassenlehrperson Ihres Kindes.



Regelung der Absenzen und Dispensationen

Halbtage (5 freie Schulhalbtage pro Schuljahr)

Kein Eintrag der Absenz im Beurteilungsbericht.

(gemäss Volksschulgesetz und Direktionsverordnung über Absenzen und Dispensationen in der Volksschule)

Die Gesetzgebung (Art. 27 VSG) will den Eltern mit der Bezugsmöglichkeit der fünf Halbtage die Möglichkeit geben, gewisse Tätigkeiten und Anlässe in einem beschränkten zeitlichen Ausmass stärker zu gewichten als den Schulbesuch. Diese Möglichkeit bedeutet nicht, dass die Schülerinnen und Schüler nach eigenem Belieben der Schule fernbleiben können, sondern die „Selbstdispensation“ in der Verantwortung der Eltern liegt.

Diese können einzeln oder zusammenhängend ohne Gesuchstellung und ohne Angabe von Gründen frei gewählt werden. **Nicht bezogene freie Halbtage** können nicht ins nächste Schuljahr übertragen werden.

Aufgabe der Eltern: Frühzeitige Meldung (**1 Tag im Voraus**) an Klassenlehrperson. Für das Nacharbeiten des verpassten Unterrichtsstoffes sind Eltern und Schülerin/Schüler selbst verantwortlich.

*Wir bitten die Eltern, an **kulturellen** und **sportlichen Schulanlässen** sowie während deren Vorbereitung **keine freien Halbtage** zu beziehen. Damit ermöglichen Sie den Jugendlichen Gemeinschaftserlebnisse und verbessern die Voraussetzungen für ihre optimale Leistungsfähigkeit.*





Nicht voraussehbare oder voraussehbare entschuldigte Absenzen Eintrag als Absenz im Beurteilungsbericht

Absenzen gelten insbesondere aus den folgenden Gründen entschuldigt:

- Krankheit oder Unfall des Kindes
- Krankheit, Unfall oder Todesfall in der Familie
- äusserst schwierige Schulwegverhältnisse infolge schlechter Witterung
- Aufgebote oder Termine (z.B. Schularzt, Prüfungen, etc.)
- private Arzt-, Zahnarzt-, oder Therapietermine, sofern diese nicht ausserhalb der Schulzeit angesetzt werden können
- Wohnungswechsel der Familie

Die Schule ist sobald wie möglich zu benachrichtigen. In besonderen Fällen kann die Lehrperson auch ein Arztzeugnis verlangen.

Dispensation

Dispensationsgründe:

- **Ferien, berufliche Gründe**

Die Ferien der gesetzlichen Vertreter fallen aus zwingenden beruflichen Gründen nicht oder nur teilweise mit den Schulferien zusammen. → Dem Gesuch ist bei unselbständig Erwerbstätigen eine schriftliche Bestätigung des Arbeitgebers beizulegen. Darin ist zu begründen, weshalb die Ferien zeitlich nicht derart bezogen werden können, dass mindestens vier Wochen mit den Schulferien zusammenfallen.

- **Ferien, Kinder in verschiedenen Schulen**

Kinder derselben Familie besuchen Schulen mit unterschiedlicher Ferienordnung. → Das Gesuch ist mit den entsprechenden Ferienpublikationen zu dokumentieren.

- **Ferien, familiäre Gründe**

Falls der Besuch von Familienangehörigen im Ausland nicht während der Schulferien möglich ist. → Gesuch an Schulleitung. Bitte im Gesuch klar begründen, weshalb die Schulferien nicht berücksichtigt werden können.



- **Schnupperlehren**

Sie sind grundsätzlich während der unterrichtsfreien Zeit durchzuführen (7. Klasse). Ist dies nicht möglich (8. und 9. Klasse), stellen die Eltern/die gesetzlichen Vertreter zwei Wochen vor Beginn der Schnupperlehre ein schriftliches Urlaubsgesuch (Formular kann auf der Website der Schule heruntergeladen werden) via Klassenlehrperson an die Schulleitung. Diese entscheidet über die Dispensation. Die Klassenlehrperson führt eine Kontrolle über die Schnupperlehren.

- **Bis einen halben Tag pro Woche für den Besuch von Kursen in heimatlicher Sprache und Kultur**

Alle Absenzen und Dispensationen werden in den Beurteilungsbericht eingetragen, ausser

- Dispensationen für Schnupperlehren, für Kurse in heimatlicher Sprache und Kultur, für Prüfungen, für Berufs- und Studien- und Laufbahnberatungen, für Berufsinformationsanlässe, für Begabtenförderung oder für andere Anlässe mit unterrichtsnahen Inhalten.
- Absenzen wegen Unterrichtsausschluss gemäss Artikel 28 Absatz 5 VSG.

*Aufgabe der Eltern → **spätestens vier Wochen vor Beginn der Abwesenheit** schriftliches Gesuch an die Schulleitung. Diese entscheidet über die Dispensationen.*

Dispensationen für regelmässige Absenzen

- In einzelnen Fällen aus gesundheitlichen Gründen oder bei Lernbehinderung
- Regelmässiger Besuch von Sprach- oder Kulturkursen
- Für die Förderung ausserordentlicher sportlicher Begabungen

Kein Eintrag im Beurteilungsbericht.



Aufgabe der Eltern → Benachrichtigung der Schulleitung (wenn nötig mit Arzzeugnis) und Benachrichtigung der Klassenlehrkraft. Es besteht kein Anspruch auf Nachholunterricht aufgrund von Dispensationen.

Strafbare Schulversäumnisse

Die Eltern sind gemäss Art. 32 VSG verpflichtet, ihre Kinder regelmässig in die Schule zu schicken. Stellt die Schulkommission von den Eltern verschuldete Schulversäumnisse fest, erstattet sie nach Anhören der Betroffenen beim zuständigen Richteramt Strafanzeige.

Zudem werden unentschuldigte oder nicht bewilligte Absenzen im Beurteilungsbericht eingetragen.

Testen Sie unser leistungsstarkes *DIGITAL-DRUCKSYSTEM* mit den vielseitigen *Produktionsmöglichkeiten*



Paul Weber Druckerei & Printshop 3176 Neuenegg
info@druckereipaulweber.ch | www.druckereipaulweber.ch